**Minuta de reunión**

**Lugar y fecha:**

**Guadalajara, Jalisco Abril 30, 2015**

**Objetivo/s:**

Revisión de los resultados de las métricas conforme a lo establecido, del mes de Abril.

**Participantes**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y apellido | Cargo |
| Fidel Reyna | Director |
| Jovanny Zepeda | Coordinador de Soporte |
| Mayra Tejeda | Auditor |

**Temas tratados**

1. Tema Análisis de las métricas.
   1. Se concentró en un documento las variaciones que se encontraron entre la referencia planeada y el dato real. Para esto se tomó en cuenta la desviación de Costos, el apego a los Procesos, el apego a los Productos, la parte física y funcional, además del Índice de Satisfacción.
   2. En este tercer concentrado, los resultados presentan una mejora con respecto de los resultados del mes anterior, que se puede ver reflejado en el apartado de Índice de Satisfacción.
2. Tema Análisis de Riesgos.
   1. Tras presentarse de forma consecutiva el riesgo de desviaciones elevadas se define generar un plan el cual consiste en vigilar el estado de desviaciones de costos y esfuerzos y en caso de presentarse en rangos similares calibrar el documento de estimación acorde a un promedio presentado durante el año en curso.
   2. Se genera el plan de mitigación en caso de que se presente el riesgo de pérdida de información en el repositorio almacenando dicha información en dos computadoras distintas al servidor GIT.
3. Tema tratamiento de inconformidades.
   1. Surge una inconformidad reciente debido a un problema de generación del respaldo semanal ya que se omitió por problemas de coordinación.
   2. Se da solución a la inconformidad presentada tras la omisión de las encuestas de satisfacción.

**Compromisos asumidos**

|  |  |
| --- | --- |
| Descripción | Responsable |
| Poner mayor atención ante los respaldos preventivos del servidor de forma semanal | Jovanny Zepeda |

**Temas pendientes**

1. No aplica

**Próxima Reunión:**

Será programada a finales de Mayo del año en curso.